

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

За осъществяване на контрол в Областна администрация Кърджали, по исканията за финансиране и контрол по изпълнение на решенията на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. /1/ Тези правила, уреждат реда и начините за осъществяване на контрол от страна на Областния управител на област Кърджали по исканията за финансиране и контрол по изпълнение на решенията на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет (МКВП към МС), чрез извършване на проверки и изготвяне на становища по целесъобразност;

/2/ Осъществяване на контрол по изпълнение на решенията на МКВП към МС по отпуснатите целеви средства от републиканския бюджет се извършва за:

1. искане за финансиране на превантивни дейности от Националната програма за защита при бедствия по чл.18 от Закона за защита при бедствия (ЗЗБ), включени в годишния план за изпълнението ѝ - арг. чл.12 от Правилника за организацията и дейността на Междуведомствена комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет (ПОДМКВПМС);

2. разплащане на непредвидени разходи за спасителни и неотложни аварийни работи при бедствия на включените чрез оперативните центрове сили и средства на единната спасителна система; - арг. чл.16, т.2 и т.3, във вр. с чл.15 от ПОДМКВПМС;

3. финансиране на неотложни възстановителни работи за трайно възстановяване на имоти – държавна или общинска собственост, читалища и молитвени домове на религиозни институции, които са засегнати от бедствия или са в състояние, което застрашава живота или здравето на населението, имуществото или околната среда – арг. чл.18 от ПОДМКВПМС;

4. предоставяне на възстановителна помощ;

Чл.2. Вътрешните правила са изготвени на основание чл.31, ал.1, т.5 от Закона за администрацията, чл.2, ал.7 и 8 от Правилника за организацията и дейността на Междуведомствена комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет (ПОДМКВПМС) и чл.58 от Закона за защита при бедствия.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА

Чл.3. /1/ За осъществяване на дейността си по чл.1, ал.1 и ал.2, областният управител назначава със заповед постоянно действаща експертна комисия, наричана по-нататък „КОМИСИЯ” или „КОМИСИЯТА”.

/2/ Основни функции на комисията:

А) Предлага проекти на становища по целесъобразност по отношение на постъпили искания за финансиране на дейности по чл.12, чл.16, т.3 и чл.18 от ПОДМКВПМС;

Б) Предлага становища по отношение на исканията за финансиране на дейности по чл.16, т.2, във вр. с чл.15 от ПОДМКВПМС;

В) Подпомага областния управител при осъществяване на контрол по чл.58 от Закона за защита при бедствия по отношение изпълнението на решенията на

Б) Предлага становища по отношение на исканията за финансиране на дейности по чл.16, т.2, във вр. с чл.15 от ПОДМКВПМС;

В) Подпомага областния управител при осъществяване на контрол по чл.58 от Закона за защита при бедствия по отношение изпълнението на решенията на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет за територията на област Кърджали.

/3/ Председател на комисията е директорът на дирекция АКРРДС в Областна администрация Кърджали, който организира и ръководи работата на комисията.

/4/ Секретар – главен експерт „Контрол и координация по устройство на територията и защита при бедствия” в Областна администрация Кърджали.

/5/ Членове на комисията са: **старши експерт „Устройство на територията, строителството и техническата инфраструктура”** в дирекция АКРРДС при Областна администрация Кърджали, представител на РД „Пожарна безопасност и защита на населението” и включени при необходимост **финансист и представители на териториалните звена на централната администрация (ТЗ на ЦА)** в област Кърджали – „Областно пътно управление”, РИО на МОМН, на „В и К” ООД Кърджали и др.

/6/ При необходимост в комисията могат да се привличат и специалисти срещу заплащане.

Чл.4. Секретарят на комисията води **Регистър** на исканията за финансиране до МКВП към МС и на взетите решения от МКВП към МС.

III. КОНТРОЛ ПО ИСКАНИЯТА ЗА ФИНАНСИРАНЕ

Чл.5 /1/ Секретарят на комисията завежда в регистъра на „Искания за финансиране до МКВПМС” полученото в Областна администрация Кърджали копие на Искане за финансиране до МКВПМС, придружено с всички приложени документи, описани в искането.

/2/ Разглеждането на исканията за становище се извършва по реда на постъпването им. Постоянно действащата експертна комисия, назначена със заповед на областния управител се запознава с подадените документи за финансиране, като при нужда от допълнителна информация относно състоянието на обекта, за който се иска финансиране, може да извършва оглед на място. За резултатите от заседанията и проверките на комисията се съставя Констативен протокол.

/3/ След извършване на дейностите по ал.2 секретаря на комисията, на основание заключенията в констативния протокол, изготвя Проект на становище по чл.6 от настоящите вътрешни правила относно целесъобразността на постъпилите искания за предоставяне на средства от републиканския бюджет чрез МКВП към МС.

/4/ Не се съставя Констативен протокол по ал.2, в случай на участие на областния управител в работата на комисията и/или в извършен оглед на място.

/5/ В случаите на чл.16, т.3 от ПОДМКВПМС изготвя Проект на Становище на областния управител относно целесъобразността на извършените непредвидени разходи.

Чл.6. С правото си на съвещателен глас и съгласно чл.2, ал.7 от Правилника за организацията и дейността на МКВПМС, областният управител предоставя становището по целесъобразност за искането за финансиране до МКВП към МС.

Чл.7. В случаите на чл.16, т.2, във връзка с чл.15 от ПОДМКВПМС секретарят на комисията изготвя проекти на искания за възстановяване на извършени непредвидени разходи до Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет, при спазване изискванията на чл.17 от ПОДМКВПМС.

IV. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РЕШЕНИЯТА ВЗЕТИ ОТ МЕЖДУВЕДОМСТВЕНА КОМИСИЯ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И ПОДПОМАГАНЕ КЪМ МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ (на основание чл.58 от Закона за защита при бедствия)

Чл.8. Секретарят на комисията завежда в регистъра всички решения на МКВПМС за финансиране на обекти на територията на област Кърджали.

Чл.9. /1/ Постоянната експертна комисия по чл.3, ал.1 от настоящите вътрешни правила извършва контролни проверки по изпълнение на решения на МКВП към МС, след изричното им възлагане с протокол от заседание на МКВП към МС или със заповед на председателя ѝ.

/2/ Дейностите по предходната алинея се състоят от проверки по документи и/или на място, като за извършените действия се изготвя протокол с констатации.

Чл.10. Въз основа на констативния протокол по ал.2 на предходния член, председателя на КОМИСИЯТА изготвя доклад до областния управител относно правомерността на действията по решението на МКВП към МС и използването на отпускнатите средства по предназначение.

Чл.11. За възстановяване на разходите по реда на чл.34, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на МКВП към МС, направени при осъществяване дейността си по чл.9 от настоящите вътрешни правила, комисията прилага към докладната записка обосновка и разчет на направените разходи за всяка извършена проверка.

V. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

§1. Утвърждаването, както и измененията и допълненията на настоящите вътрешни правила се извършва със заповед на Областния управител.

Настоящите Вътрешни правила са утвърдени със Заповед РД-09-91/22.05.15 на Областния управител на област Кърджали и влизат в сила от 25.05.2015г.